

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazijos direktoriaus
2025 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr. V1-102

PRITARTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento
Švietimo skyriaus vedėjo
2025 m. lapkričio 19 d. įsakymo Nr. ŠV1-215
2 punktu

PRITARTA
Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazijos tarybos
2025 m. spalio 16 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 4)

KLAIPĖDOS „AŽUOLYNO“ GIMNAZIJOS 2026–2028-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazija (toliau – gimnazija) – Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga. Duomenys apie gimnaziją, kaip juridinį asmenį, kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 19044648. Gimnazijos buveinė – Paryžiaus Komunos g. 16, 91166 Klaipėda.

Gimnazijoje vykdoma pagrindinio ugdymo programos antroji dalis, akredituota vidurinio ugdymo programa ir neformaliojo švietimo programos. Ugdymas vykdomas grupinio ir pavienio mokymosi formomis kasdieniu, savarankišku ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

Rengiant gimnazijos 2026–2028 metų strateginį planą vadovautasi Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu (patvirtintu Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-34, Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 7 d. įsakymo Nr. V-497 redakcija), Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215, 2026 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2025 m. spalio 7 d. potvarkiu Nr. M-1219 „Dėl 2026 metų veiklos prioritetų švietimo srityje patvirtinimo“, gimnazijos bendruomenės susitarimais.

SITUACIJOS ANALIZĖ

2025–2026 mokslo metais gimnazijoje sukomplektuotos 25 klasės, mokosi 703 mokiniai. I–II gimnazijos klasėse (13 komplektų) mokosi 384 mokiniai, III–IV klasėse (12 komplektų) – 319 mokinių. Gimnazijoje dirba 60 pedagoginių darbuotojų (63,94 etato), iš jų 52 mokytojai (56,69 etato). Pedagoginių darbuotojų amžiaus vidurkis – 51 metai. Visi pedagogai turi aukštąjį išsilavinimą ir yra dalyko specialistai. 13 mokytojų yra įgiję mokytojo eksperto, 29 – mokytojo metodininko, 2 – vyresniojo mokytojo kvalifikacines kategorijas. 42 mokytojai dirba pilnu arba didesniu nei pilnas etatu. Socialinę, psichologinę ir karjeros planavimo pagalbą teikia socialinis pedagogas (1 etatas), psichologas (1 etatas) ir karjeros specialistas (1 etatas). Vadybinę komandą sudaro direktorius ir trys

pavadootojai ugdymui (2,5 etato), gimnazijoje dirba du bibliotekininkai (2 etatai). Gimnazijos aplinkos funkcionavimą užtikrina 27 nepedagoginiai darbuotojai (22,5 etato). Gimnazijos biudžetą 2025 metais sudarė 2766100 Eur, iš jų: 2213648 Eur valstybės biudžeto, 533652 Eur savivaldybės biudžeto, 18800 Eur Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos.

„Ažuolyno“ gimnazija išsiskiria aukštais akademiniiais pasiekimais. Visi II gimnazijos klasių mokiniai išlaiko Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus (toliau – PUPP) ir įgyja pagrindinį išsilavinimą. 2025 m. matematikos PUPP įvertinimo vidurkis yra 9,29 (Klaipėdos mieste – 5,88), 82,4 proc. gimnazistų pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį. 2025 m. lietuvių kalbos ir literatūros PUPP įvertinimo vidurkis yra 8,06 (Klaipėdos mieste – 6,07), 25,2 proc. gimnazistų pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį. Visi gimnazijos abiturientai sėkmingai išlaiko valstybinius brandos egzaminus (toliau – VBE). 2025 m. 67,66 proc. VBE išlaikyta aukštesniu lygiu, 23,53 proc. abiturientų visus VBE išlaikė aukštesniu lygiu. Visų laikytų egzaminų balų vidurkiai ženkliai viršija šalies vidurkius (nuo 18,2 lietuvių kalbos ir literatūros iki 58,4 matematikos egzaminuose). 96,73 proc. gimnazijos abiturientų toliau tęsia mokymąsi šalies ir užsienio aukštosiose mokyklose bei universitetuose. Geri gimnazijos mokinių pasiekimai olimpiadose bei konkursuose: 2024–2025 mokslo metais gimnazijos mokiniai 44 kartus tapo įvairių respublikinių olimpiadų bei konkursų prizininkais.

2025–2026 mokslo metais didžiausias dėmesys skiriamas matematiniam bei gamtamoksliniam (toliau – STEM) ugdymui bei universalus dizaino mokymuisi principų taikymui ugdymo procese.

2025–2026 mokslo metais vyksta gimnazijos pastato remonto darbai, gimnazija veiklą vykdo Klaipėdos suaugusiųjų gimnazijos (Simonaitytės g. 24) patalpose.

SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aukštos kvalifikacijos, kompetentingi ir motyvuoti pedagogai. 2. Palankus gimnazijos mikroklimatas ir stiprūs bendruomenės narių tarpusavio santykiai. 2. Aukštas daugumos mokinių mokymosi motyvacijos lygis. 3. Puikūs gimnazijos mokinių akademiniai pasiekimai PUPP, VBE, dalykinėse olimpiadose, konkursuose ir sportinėse varžybose. 4. Efektyviai organizuotas diferencijuotas mokinių konsultavimas, orientuotas į gabių mokinių ugdymą ir mokymosi sunkumų turinčių mokinių paramą. 5. Įvairūs ir aukštos kokybės gimnazijoje organizuojami edukaciniai bei kultūriniai renginiai. 6. Veiksminga švietimo pagalbos specialistų ir klasių kuratorių teikiama parama mokiniams. 7. Saugi ir palanki ugdymo(si) aplinka 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamas bendruomenės įsitraukimas į tarptautinius projektus. 2. Kokybiškų išteklių (vadovėlių, metodinės medžiagos, skaitmeninio ugdymo turinio) trūkumas. 3. STEM laboratorijų ir priemonių stoka. 4. Per didelis mokinių skaičius klasėse mažina ugdymo(si) proceso individualizavimo efektyvumą. 5. Nepagrįsti tėvų lūkesčiai dėl mokymo(si) rezultatų didina mokinių psichologinę įtampą ir skatina perteklinę orientaciją į pažymius. 6. Nepakankamas dėmesys aukštus rezultatus olimpiadose, konkursuose, varžybose pasiekusiems mokiniams
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokytojų užsienio kalbų kompetencijos stiprėjimas leistų aktyviau dalyvauti tarptautiniuose projektuose. 2. Akademinio sąžiningumo skatinimo priemonių kūrimas formuotų atsakingą mokymosi kultūrą. 3. Bendradarbiavimo plėtra su aukštosiomis mokyklomis, verslo įmonėmis, startuoliais ir 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių akademinio sąžiningumo stoka dėl dirbtinio intelekto naudojimo. 2. Brandus daugelio pedagogų amžius ir galimas kai kurių dalykų mokytojų trūkumas. 3. Didelis pedagogų darbo krūvis ir galimas mokytojų „perdegimas“.

<p>mokslo centrais atvertų naujų galimybių visapusiškai ugdyti mokinius.</p> <p>4. Gimnazijos patalpų atnaujinimas padės kokybiškiau organizuoti ugdymo(si) veiklas.</p> <p>5. Naujų laboratorijų įrengimas ir esamų modernizavimas sudarys sąlygas plėtoti praktines STEM veiklas</p>	<p>4. Plačios ugdymo programų apimtys skatina mokinių pervargimą ir mažina mokymosi motyvaciją.</p> <p>5. VBE organizavimo ir jo kaitos įtaka organizuojant ugdymo procesą</p>
--	--

II SKYRIUS

STRATEGINIAI TIKSLAI, JŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS IR REZULTATO VERTINIMO RODIKLIAI

GIMNAZIJOS STRATEGIJA

1. **Gimnazijos misija.** Ugdome ateities kūrėjus.
2. **Gimnazijos vizija.** Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazija – pažangi bendruomenė, kurioje kiekvienas atranda ir realizuoja save.
3. **Gimnazijos vertybės.** Sąmoningas mokymasis, bendruomeniškumas, atsakomybė.

2026–2028-ŪJŲ METŲ VEIKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI

2026–2028-ŪJŲ METŲ STRATEGINIAMS TIKSLAMS PASIEKTI SKIRTI UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS IR VERTINIMO RODIKLIAI

Eil. Nr.	Tikslas, uždavinys, priemonė	Koordinatorius	Įgyvendinimo laikotarpis, metais		Stebėsenos rodiklis (matavimo vienetai)	Siektina stebėsenos rodiklio reikšmė	
			Pradžia	Pabaiga		Laikotarpio pradžioje	Laikotarpio pabaigoje
1.	Gerinti ugdymo proceso kokybę, užtikrinant lygias galimybes visiems mokiniams	Direktorius					
1.1.	Universalus mokymo dizaino (toliau – UDM) praktikų įgyvendinimas, siekiant kiekvieno mokinio ugdymo(si) poreikių tenkinimo	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba	2026	2028	Klasių, kurių pamokose tenkinant mokinių poreikius bus taikomos UDM praktikos, skaičius (vnt.)	0 (2025)	25 (2028)
1.1.1.	Pasirinktų UDM elementų ir jų taikymo būdų analizavimas	Metodinių grupių pirmininkai	2026	2028	UDM elementų skaičius (vnt.)	0 (2025)	18 (2028)
1.1.2.	Pasirinktų UDM elementų taikymas pamokose	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Metodinių grupių pirmininkai	2026	2028	Pamokų, kuriose taikomi UDM elementai, skaičius (procentais)	0 (2025)	30 (2028)
1.1.3.	Bendruomenės narių kompetencijų	Metodinė taryba	2026	2028	Vykdomų mokymų ir	1 (2025)	6 (2028)

	įtraukiojo ugdymo srityje plėtra, organizuojant tikslinius mokymus, praktinius užsiėmimus ir dalijimąsi gerąja patirtimi				bendrų metodinių dienų skaičius (vnt.)		
1.2.	Praktinių gebėjimų ir tyrinėjimo kompetencijų ugdymo stiprinimas, mokant STEM dalykų pagrindinio ugdymo programos II dalyje	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, STEM metodinės grupės pirmininkas	2026	2028	Veiklose dalyvavusių II gimnazijos klasių mokinių skaičius (procentais)	33,3 (2025)	100 (2028)
1.2.1.	Gamtos mokslų praktinių užsiėmimų vedimas STEM laboratorijose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, STEM metodinės grupės pirmininkas	2026	2028	Praktinių veiklų STEM laboratorijose skaičius (vnt.)	2 (2025)	18 (2028)
1.2.2.	STEM dalykų tiriamųjų darbų, gilinančių tyrinėjimo kompetencijas, vykdymas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, STEM metodinės grupės pirmininkas	2026	2028	Mokinių, atlikusių STEM dalykų tiriamuosius darbus, skaičius (procentais)	38,9 (2025)	50 (2028)
1.2.3.	Technologijų dalykų kūrybinių – praktinių darbų organizavimas II gimnazijos klasių mokiniams	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Menų, technologijų ir fizinio ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas	2026	2028	II gimnazijos klasių mokinių, technologijų pamokose atlikusių kūrybinius – praktinius darbus,	0 (2025)	100 (2028)

					skaičius (procentais)		
2.	Ugdymo ir mokytojų darbo sąlygų gerinimas	Direktorius					
2.1.	Gimnazijos baldų, informacinių komunikacinių technologijų ir mokymo priemonių atnaujinimas	Direktorius	2026	2028	Kabinetų, kuriuose bus atnaujinamos priemonės, IKT arba baldai, skaičius (vnt.)	0 (2025)	36 (2028)
2.1.1.	Kabinetų aprūpinimas interaktyviais ekranais	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio klausimams	2026	2028	Įsigytų interaktyvių ekranų skaičius (vnt.)	27 (2025)	34 (2028)
2.1.2.	Fizikos kabineto – laboratorijos įrengimas ir aprūpinimas būtinomis priemonėmis	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio klausimams	2026	2027	Įrengtas fizikos kabinetas – laboratorija	0 (2025)	1 (2027)
2.1.3.	Technologijų kabineto atnaujinimas įrengiant naują virtuvės zoną	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio klausimams	2026	2027	Įrengta nauja technologijų kabineto virtuvės zona	0 (2025)	1 (2027)
2.1.4.	Dalykų kabinetų aprūpinimas trūkstamomis mokymo priemonėmis, atitinkančiomis atnaujintų Bendrojo ugdymo programas įgyvendinančių mokyklų švietimo aprūpinimo standartų reikalavimus (toliau –	Metodinė taryba, Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio klausimams	2026	2028	Turimų mokymo priemonių, atitinkančių Aprūpinimo standartus, skaičius (procentais)	68 (2025)	83 (2028)

	Aprūpinimo standartas)						
2.1.5.	Bibliotekos baldų ir įrangos atnaujinimas	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio klausimams, bibliotekininkas	2026	2028	Įsigytų naujų bibliotekos baldų ir įrangos skaičius (procentais)	25 (2025)	100 (2028)
2.2.	Mokytojų darbo sąlygų gerinimas ir motyvacijos skatinimas, užtikrinant aiškų valandų, skirtų bendruomeninėms veikloms vykdyti, paskirstymą bei apmokėjimą už atliekamas papildomas veiklas. Papildomų darbuotojų skatinimo priemonių numatymas	Direktorius	2026	2027	Mokytojų, kuriems bus gerinamos darbo sąlygos ir keliama motyvacija, skaičius (vnt.)	0 (2025)	55 (2027)
2.2.1.	Naujų susitarimų dėl mokytojo etato struktūros sudėties ir darbų bendruomenei parengimas. Gimnazijos Darbo apmokėjimo sistemos atnaujinimas	Direktorius, Metodinė taryba, Darbo taryba	2026	2027	Parengtų naujų dokumentų skaičius (vnt.)	0 (2025)	2 (2027)

Strateginis planas rengiamas trejų metų laikotarpiui ir atnaujinamas tik esant svarbioms aplinkybėms.
